



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ХРОМ АД		
Адрес: ул. Тутракан №18		
Град: гр. Силистра	Пощенски код: 7500	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Георги Иванов Физиев	Телефон: 0888/906 364	
Електронна поща: fiziev@chrom.bg	Факс:	
Интернет адрес/и http://www.chrom.bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго: Производство
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката

----- www.eufunds.bg -----

Проект №BG16RFOP002-2.001-0423-C01, „Разширяване на пазарните позиции на "ХРОМ" АД чрез внедряване на нови технологии в производствения процес”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



<p>или услугата Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на производствено оборудване в "ХРОМ" АД в две обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на ексцентър преса (60 т.) - 3 бр., ексцентър преса (100 т.) - 1 бр. и индукционна преса за сандвич дъна - 1 бр. 2. Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на инсталация за автоматично прахово боядисване - 1 бр. 		
<p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<p>(а) Строителство <input type="checkbox"/></p>	<p>(б) Доставки <input type="checkbox"/></p>	<p>(в) Услуги <input type="checkbox"/></p>
<p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)</p>	<p>Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Място на изпълнение на строителството:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на доставка:</p> <p>Гр. Силистра 7500, ул. Тутракан №18</p> <p>код NUTS: BG325</p>	<p>Място на изпълнение на услугата:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на производствено оборудване в "ХРОМ" АД в две обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на ексцентър преса (60 т.) - 3 бр., ексцентър преса (100 т.) - 1 бр. и индукционна преса за сандвич дъна - 1 бр. 2. Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на инсталация за автоматично прахово боядисване - 1 бр. <p>Изпълнителят трябва да предостави техническа документация и/или ръководство за експлоатация за оборудването на български или английски език.</p>		
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</p>		



За обособена позиция 1: 42636000 - 3

За обособена позиция 2: 39236000 - 5

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем и прогнозни единични цени в лева, без ДДС:

Обособена позиция 1: Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на:

Ексцентър преса (60 т) - 3 бр., единична цена за брой – 107 000 лв.

Ексцентър преса (100 т.) - 1 бр., единична цена за брой – 159 000 лв.

Индукционна преса за сандвич дъна - 1 бр., единична цена за брой – 180 000 лв.

Обособена позиция 2: Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на инсталация за автоматично прахово боядисване - 1 бр., единична цена за брой - 650 000 лв.

Прогнозна стойност по обособени позиции в лева, без ДДС :

На обособена позиция 1: 660 000 лв.

На обособена позиция 2: 650 000 лв.

Обща максимална стойност: 1 310 000 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: 10 месеца (от сключване на договора), но не повече от срока на договора за безвъзмездна помощ

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции

----- www.eufunds.bg ----- 3



Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

За обезпечаване изпълнението на настоящия договор избраният изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора в полза на „Хром“ АД като банкова гаранция или парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да покрива срока за изпълнение на договора, удължен с три месеца, и започва да тече от сключване на договора.

В случай на банкова гаранция, тя трябва да бъде изготвена съгласно приложен към документацията по настоящата процедура образец, да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от „Хром“ АД в качеството му на възложител. В случай че банката-гарант има собствен образец на гаранция за изпълнение, избраният изпълнител може да представи такава гаранция, при положение, че тя отговаря на основните изисквания и условия, посочени в образеца на гаранция за изпълнение. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на избрания изпълнител.

Гаранцията, когато е парична сума, се внася по сметка на Възложителя:

Банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG22UNCR70001521435944

BIC: UNCRBGSF

Редът и условията по освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договор.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Начинът на плащане, описан в приложения към документацията проектодоговор, е, както следва:

- 100% плащане след извършена доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудването, предмет на настоящия договор, и след подписване на приемо-предавателен протокол.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

В хода на изпълнение на договора могат да бъдат извършени следните промени:

1. Промяна в техническите характеристики на оборудването, посочени в



Приложение I към договора - Оферта на изпълнителя: само когато промяната касае подобряване на конкретен параметър на оборудването или замяна на модел/тип на част от оборудването с по-нов и по-добър такъв, при условие, че това не води до увеличение на цената. Необходимостта от извършването на промяната следва да бъде представена в писмена обосновка от страна на Изпълнителя.

2. Срокът за изпълнение на договора може да бъде променен при възникване на непредвидени обстоятелства, възпрепятстващи навременното изпълнение на предмета на договора, които Изпълнителят не е могъл да предотврати. Необходимостта от извършването на промяната следва да бъде представена в писмена обосновка от страна на Изпълнителя.

Изменения на и допълнения към договора за изпълнение са допустими при спазване на разпоредбите на Постановление на Министерски съвет №160/01.07.2016 г. Те са валидни само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие



III.2.1) Правен статус

В процедурата могат да участват български и чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения. От процедурата се отстранява кандидат, който е (за който е):

1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:
 - престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
 - престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;
2. е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);
4. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
5. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.
6. обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Когато кандидатите са юридически лица, обстоятелствата по т. 3, 4, 5 и 6 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват кандидата, за членовете на управителни и надзорни органи и за други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.



При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелствата за отстраняване се отнася и доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителите, ако се предвиждат такива.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния съд не по-рано от 6 месеца преди крайната дата за подаване на офертите (когато кандидатът е юридическо лице) или извлечение от съдебен регистър или Търговския регистър, или еквивалентен документ, отразяващ актуалното състояние, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която участникът е установен или регистриран.

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалент на съответните официални документи, съгласно законодателството на страната, в която същият е установен или регистриран. Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език - за кандидатите от България, а за чуждестранните физически или юридически лица – в превод на български език.

Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията с посочване на ЕИК/Удостоверението за актуално състояние, респективно екв. документ, отразяващ актуалното състояние, се представя за всеки участник в обединението. Същото изискване важи и за всеки от подизпълнителите, ако има такива.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г. *Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г. следва да бъде представена за всеки участник в обединението. Декларацията се представя и за всеки от подизпълнителите, ако има такива.*
3. Други документи: *Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, участниците в обединението, освен посочените документи, трябва да представят и документ за създаване на обединението (договор или друг).*

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. Отчет за приходите и разходите за всяка от последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оформен съгласно Закона за счетоводството или	Участникът в процедурата трябва да е реализирал общ оборот за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или започнал дейността си, както следва:



<p>други приложими международни стандарти - копие, заверено от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала”.</p> <p>В случай, че кандидатът не разполага с документите по чл. 3, ал. 11 от ПМС 160/01.07.2016 г., за доказване на съответствието с поставените изисквания за икономическо и финансово състояние може да бъдат представени и други доказателства - данъчно-счетоводни документи и/или справки за оборота и/или оборотни ведомости и/или месечни справки-декларации по ЗДДС и др., в съответствие с чл. 3, ал. 12 ПМС 160. В случай на представяне на „други” документи, те трябва да бъдат в оригинал или заверено копие, като задължително съдържат име и длъжност на съставител, подпис на официалния представител на кандидата и печат (ако дружеството използва такъв в обичайната си практика).</p> <p>Забележка: С оглед гарантиране равнопоставеното третиране на кандидатите, под „последните три приключили финансови години” се има предвид 2013, 2014 и 2015 г.</p> <p>Когато кандидатът е новосъздадена/новоучредена организация, същите изисквания се отнасят за периода от регистрацията до кандидатстване и се доказват със същите документи за съответния период.</p>	<p>- ако участва за обособена позиция 1 - 1 300 000 (един милион и триста хиляди) лева или тяхната равностойност във валута*.</p> <p>- ако участва за обособена позиция 2 - 1 300 000 (един милион и триста хиляди) лева или тяхната равностойност във валута*.</p> <p><i>Ако участникът подава оферти и за двете обособени позиции, то той трябва да покрива изискването общо за двете обособени позиции.</i></p> <p><i>*При оценка на съответствието на участниците с посоченото изискване, в случай на представени отчети в чуждестранна валута ще се взема предвид официалният курс на БНБ към крайния срок за подаване на оферти.</i></p>
--	--



III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите - оригинал, придружен от оригинал или заверени копия (копия, заверени от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала“) на препоръки за добро изпълнение, кореспондиращи със списъка на основните договори.</p> <p>В случай, че кандидатът не разполага с документите по чл. 3, ал. 13, т. 1 от ПМС 160/01.07.2016 г., за доказателство към списъка на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, в съответствие с чл. 3, ал. 13, т. 7 от ПМС 160, може да бъдат приложени и един или няколко от следните други документи: заверени копия на договори със заличена конфиденциална информация и/или заверени копия на приемо-предавателни протоколи и/или фактури със заличена конфиденциална информация, при условие, че от тях (представени поотделно или в комбинация) са видни предмет (вид на доставката), година на изпълнение и възложител.</p> <p><i>Автореференции няма да бъдат приемани, като комисията си запазва правото да проверява автентичността на доказателствените документи с посочените получатели.</i></p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>Участникът в процедурата, трябва да е изпълнил за последните 3 години от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за обособена позиция 1: поне 2 доставки на преси и/или друго оборудване за металообработка; - за обособена позиция 2: поне 2 доставки на бояджийски инсталации и/или друго оборудване за нанасяне на повърхностни покрития и/или оборудване за металообработка. <p><i>Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, то той трябва да отговаря на изискването за всяка позиция, за която подава оферта.</i></p>
--	--



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-0423-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 07/10/2016 Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС



2. www.chrom.bg - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

120 календарни дни от крайния срок за подаване на оферти

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/10/2016

Час: 11:00 ч.

Място: гр. Силистра 7500, ул. Тутракан №18

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК - оригинал/Удостоверение за актуално състояние – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала”, издадено от съответния съд не по-рано от 6 месеца преди крайната дата за подаване на офертите (когато кандидатът е юридическо лице) или извлечение от съдебен регистър или Търговския регистър, или еквивалентен документ, отразяващ актуалното състояние, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която участникът е установен или регистриран, копие, заверено от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала”, а когато е физическо лице – копие на документ за самоличност, заверено с подпис на участника и гриф „Вярно с оригинала”.

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалент на съответните официални документи, съгласно законодателството на страната, в която същият е установен или регистриран. Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език - за кандидатите от България, а за чуждестранните физически или юридически лица – в превод на български език. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията с посочване на ЕИК/Удостоверението за актуално състояние, респективно екв. документ, отразяващ актуалното състояние, се представя за всеки участник в обединението. Същото изискване важи и за всеки от подизпълнителите, ако има такива.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – при подаване на оферти. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, декларация по чл. 12,

----- www.eufunds.bg ----- 11



ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г. следва да бъде представена за всеки участник в обединението. Декларацията се представя и за всеки от подизпълнителите, ако има такива.

3. Други документи: Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, участниците в обединението, освен посочените документи, трябва да представят и документ за създаване на обединението (договор или друг).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите за 2013, 2014 и 2015 г. - в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оформен съгласно Закона за счетоводството или други приложими международни стандарти - копие, заверено от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала”.

Когато кандидатът е новосъздадена/новоучредена организация, същите изисквания се отнасят за периода от регистрацията до кандидатстване и се доказват със същите документи за съответния период.

2. В случай, че кандидатът не разполага с документите по чл. 3, ал. 11 от ПМС 160/01.07.2016г., за доказване на съответствието с поставените изисквания за икономическо и финансово състояние може да бъдат представени и други доказателства - данъчно-счетоводни документи и/или справки за оборота и/или оборотни ведомости и/или месечни справки-декларации по ЗДДС и др., в съответствие с чл. 3, ал. 12 от ПМС 160. В случай на представяне на „други” документи, те трябва да бъдат в оригинал или заверено копие, като задължително съдържат име и длъжност на съставител, подпис на официалния представител на кандидата и печат (ако дружеството използва такъв в обичайната си практика).

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите - оригинал, придружен от оригинал или заверени копия (копия, заверени от кандидата с подпис, печат (ако кандидатът използва такъв в обичайната си търговска практика) и гриф „Вярно с оригинала”) на препоръки за добро изпълнение, кореспондиращи със списъка на основните договори.

В случай, че кандидатът не разполага с документите по чл. 3, ал. 13, т. 1 от ПМС 160/01.07.2016г., за доказателство към списъка на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, в съответствие с чл. 3, ал. 13, т. 7 от ПМС 160, може да бъдат приложени и един или няколко от следните други документи: заверени копия на договори със заличена конфиденциална информация и/или заверени копия на приемо-предавателни протоколи и/или фактури със заличена конфиденциална информация, при условие, че от тях

----- www.eufunds.bg -----12



(представени поотделно или в комбинация) са видни предмет (вид на доставката), година на изпълнение и възложител.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а) Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.